

**Договір \_\_\_\_\_**  
**про надання освітніх послуг**

**м. Полтава**

\_\_\_\_\_ **2023 р.**

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого державної форми власності в особі в.о. директора Відокремленого структурного підрозділу «Полтавський фаховий коледж Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого» Старостіної Любові Леонідівни, що діє на підставі статуту та довіреності від 23 листопада 2022 року (далі — заклад), з однієї сторони, вступник \_\_\_\_\_

(далі — вступник) та/або законний представник \_\_\_\_\_

(далі — законний представник), з іншої сторони (далі — сторони), уклали договір про нижченаведене.

**Загальні питання**

1. Предметом договору є надання освітніх послуг.

2. Заклад бере на себе зобов'язання:

зарахувати вступника на навчання на перший курс після виконання вимог Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2023 році, правил прийому та укладення договору;

здійснити підготовку вступника за денною формою здобуття освіти за освітньо-професійною програмою Право за спеціальністю 081 Право для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра;

забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

3. Освітньо-професійна програма є акредитованою/неакредитованою.

4. Обсяг освітньо-професійної програми — 138 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

5. Після зарахування до закладу вступник отримує статус здобувача фахової передвищої освіти (далі — здобувач).

**Обов'язки та права сторін**

6. Заклад зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення вступника та законного представника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною освітньо-професійною програмою, спеціальністю;

2) здійснювати навчання здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти (якщо затверджені та введені в дію стандарти фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю) відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, Статуту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, Положення про заклад та правил внутрішнього розпорядку;

4) видати здобувачу диплом фахового молодшого бакалавра за умови виконання ним освітньо-професійної програми в обсязі, необхідному для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти.

7. Заклад має право:

1) вимагати від здобувача виконання освітньо-професійної програми;

2) прийняти рішення про викладання однієї або кількох дисциплін двома чи більше мовами - державною мовою, англійською мовою, іншими офіційними мовами Європейського Союзу, забезпечуючи при цьому здатність здобувачів фахової передвищої освіти продемонструвати результати навчання відповідної дисципліни державною мовою;

3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;

4) надавати здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.

8. Здобувач зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку та Кодексу академічної доброчесності закладу;

2) виконувати вимоги освітньо-професійної програми, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

4) дбайливо ставитися до майна закладу;

5) у разі зміни персональних даних інформувати про це заклад, протягом 10 робочих днів з моменту такої зміни.

9. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами закладу.

10. Законний представник або здобувач, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків закладу відшкодовує їх у повному обсязі.

11. Законний представник має право вимагати:

1) навчання здобувача на рівні стандартів фахової передвищої освіти (якщо затверджені та введені в дію стандарти фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю) та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав здобувача;

3) оприлюднення на офіційному веб-сайті закладу, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог

законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу.

#### **Фінансування навчання**

12. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

#### **Відповідальність сторін**

13. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

14. Здобувач може бути відрахований із закладу з підстав, визначених статтею 44 Закону України "Про фахову передвищу освіту", в тому числі за порушення умов договору.

15. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

#### **Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови**

16. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

17. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.

18. Договір припиняється (розривається):

- 1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;
- 2) за згодою сторін;
- 3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
- 4) у разі ліквідації закладу, якщо не визначений правонаступник;
- 5) у разі відрахування здобувача;
- 6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

19. Дія договору зупиняється у разі надання здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом закладу, який видається на підставі заяви здобувача.

20. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається вступнику (законному представнику), а другий зберігається у закладі.

#### **Реквізити сторін**

##### **Законний представник (замовник)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові фіз. особи; найменування юрид. особи)  
Адреса: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

(серія, номер, ким і коли виданий)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_

(для фізичних осіб)

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

(для юридичних осіб)

Банківські реквізити: \_\_\_\_\_

(для юридичних осіб; за наявності для фізичних осіб)

Телефон: \_\_\_\_\_

М. П. (за наявності печатки) \_\_\_\_\_

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

##### **Заклад**

Національний юридичний університет  
імені Ярослава Мудрого  
вулиця Пушкінська, 77, м. Харків, 61024  
код ЄДРПОУ 02071139

*Реквізити для оплати освітніх послуг:*

Одержувач: ВСП «Полтавський фаховий коледж НЮУ  
ім. Ярослава Мудрого»  
Код ЄДРПОУ: 39160048  
Банк одержувача: ДКС України в м. Києві  
МФО 820172  
р/р UA 988201720313221001201061733  
т. (0532) 56 - 01- 42

**Від Університету:** \_\_\_\_\_ **Любов СТАРОСТИНА**  
М. П.

**Погоджено:**

**Бухгалтерія:** \_\_\_\_\_ **Леся ЗІНЧЕНКО**

#### **Відомості про вступника (здобувача):**

прізвище, ім'я та по батькові \_\_\_\_\_

серія (за наявності), номер паспорта, ким і коли виданий \_\_\_\_\_

адреса проживання (реєстрації) \_\_\_\_\_

реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_

номер телефону \_\_\_\_\_

**З договором ознайомлений (-а)** \_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)