

**ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО ЮРИДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ЯРОСЛАВА МУДРОГО**

Циклова комісія правових фундаментальних та професійно-
практичних дисциплін

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ПРОЦЕСУАЛЬНІ ДОКУМЕНТИ В ГОСПОДАРСЬКОМУ
СУДОЧИНСТВІ»**

Рівень освіти	Фахова передвища освіта
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	08 «Право»
Спеціальність	081 «Право»
Статус навчальної дисципліни	вибіркова
Рік набору	2022

Робоча програма з навчальної дисципліни *«Процесуальні документи в господарському судочинстві»* для студентів денної та заочної форми навчання за спеціальністю 081 Право.

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Анастасія ПОКРОВСЬКА, викладач, спеціаліст

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-професійний ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 2	Галузь знань 08 Право	Вибіркова	
Загальна кількість годин – 60	Спеціальність 081 Право	Рік підготовки:	
		2-й,3-й	2-й,3-й
		Семестр	
		4-й, 6-й	4-й,5-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2,5 самостійної роботи студента – 2,5	Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр	Лекції	
		10 год.	2 год.
		Практичні	
		20 год.	4 год.
		Самостійна робота	
		30 год.	54 год.
		Вид контролю:	
		залік	залік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета: формування у студентів системи знань про правові питання та вимоги щодо процесуальних документів, які застосовуються у судовій практиці при здійсненні господарського судочинства. Узагальнення правових складових, що стосуються процесуальних документів, а також надання практичних порад через призму вимог чинного процесуального законодавства.

Завданням курсу є формування у студентів умінь і навичок щодо складання процесуальних документів у господарському судочинстві, вміння професійно оцінювати юридично значущі обставини і кваліфікувати юридичні факти, здійснювати різноманітні юридичні дії відповідно до чинного процесуального законодавства.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати :

- вимоги, що ставляться до складання процесуальних документів у господарському судочинстві;
- основні види документів, які оформлюються в рамках господарського судочинства;
- роль і місце позадоговірних відносин та претензійного порядку розгляду справ в порядку господарського судочинства.

вміти :

- застосовувати господарсько-правовий інструментарій;
- самостійно аналізувати нормативний матеріал господарсько-правового характеру;
- складати різноманітні процесуальні документи в межах господарського судочинства та аналізувати їх зміст.

Навчальна дисципліна спрямована на формування у студентів таких компетентностей та результатів навчання:

Загальні та спеціальні компетентності:	ЗК 1. Здатність до креативності, абстрактного мислення, аналізу і синтезу.
	ЗК 2. Здатність застосовувати знання у професійній діяльності у стандартних та не стандартних ситуаціях.
	ЗК 5. Уміння грамотно і точно формулювати та висловлювати свої позиції, належним чином їх обґрунтовувати.
	ЗК 9. Уміння працювати як самостійно, так і в команді.
	ЗК 10. Здатність приймати неупереджені, вмотивовані рішення та спроможність забезпечувати їх правомірність.
	СК 5. Здатність орієнтуватися у системі нормативно-правових актів та знати основні правила, методи, прийоми і засоби юридичної техніки.
	СК 7. Навички логічного, критичного і системного аналізу правових документів.
	СК 8. Навички реалізації та застосування норм

	матеріального і процесуального права.
	СК 9. Уміння складати та оформляти документацію з урахуванням сучасних вимог діловодства.
	СК 10. Уміння самостійно розробляти проекти процесуальних документів у сфері господарського права.
Результати навчання	РН 2. Формування компетенцій, знань пізнавального та світоглядного значення, вмінь і навичок самостійного мислення та викладу своїх думок у процесі спілкування, у ході вирішення професійних завдань.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Претензійні процедурні документи.

Тема 2. Процесуальні документи. Загальна характеристика.

Тема 3. Письмові заяви учасників судової справи у господарському судочинстві.

Тема 4. Письмові заяви учасників справи у позовному провадженні господарського судочинства.

Тема 5. Письмові заяви учасників справи у наказному провадженні господарського судочинства.

Тема 6. Процесуальні документи при оскарженні судових рішень у господарському судочинстві.

Тема 7. Особливості процесуального оформлення показів свідків у господарському провадженні.

Тема 8. Особливості провадження у справах щодо спорів з питань інтелектуальної власності.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	Усього	Денна форма			Заочна форма			
		у тому числі			Усього	у тому числі		
		л.	пр.	с.р.		л.	пр.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Претензійні процедурні документи.	6		2	4	7			7
Тема 2. Процесуальні документи. Загальна характеристика.	8	2	2	4	9	2		7
Тема 3. Письмові заяви учасників судової справи у господарському судочинстві.	8	2	2	4	7			7

Тема 4. Письмові заяви учасників справи у позовному провадженні господарського судочинства.	10	2	4	4	9		2	7
Тема 5. Письмові заяви учасників справи у наказному провадженні господарського судочинства.	6		2	4	7			7
Тема 6. Процесуальні документи при оскарженні судових рішень у господарському судочинстві.	10	2	4	4	9		2	7
Тема 7. Особливості процесуального оформлення показів свідків у господарському провадженні.	5		2	3	6			6
Тема 8. Особливості провадження у справах щодо спорів з питань інтелектуальної власності.	7	2	2	3	6			6
Усього годин	60	10	20	30	60	2	4	54

5. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Претензійні процедурні документи.	2	
2	Процесуальні документи. Загальна характеристика.	2	
3	Письмові заяви учасників судової справи у господарському судочинстві.	2	
4	Письмові заяви учасників справи у позовному провадженні господарського судочинства.	4	2
5	Письмові заяви учасників справи у наказному провадженні господарського судочинства.	2	

6	Процесуальні документи при оскарженні судових рішень у господарському судочинстві.	4	2
7	Особливості процесуального оформлення показів свідків у господарському провадженні.	2	
8	Особливості провадження у справах щодо спорів з питань інтелектуальної власності.	2	
	Разом:	20	4

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Претензійні процедурні документи.	4	7
2	Процесуальні документи. Загальна характеристика.	4	7
3	Письмові заяви учасників судової справи у господарському судочинстві.	4	7
4	Письмові заяви учасників справи у позовному провадженні господарського судочинства.	4	7
5	Письмові заяви учасників справи у наказному провадженні господарського судочинства.	4	7
6	Процесуальні документи при оскарженні судових рішень у господарському судочинстві.	4	7
7	Особливості процесуального оформлення показів свідків у господарському провадженні.	3	6
8	Особливості провадження у справах щодо спорів з питань інтелектуальної власності.	3	6
	Разом:	30	54

7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

В процесі вивчення дисципліни «Процесуальні документи в господарському судочинстві» застосовуються наступні методи навчання: словесні, наочні, практичні, а саме:

- Метод усного викладання знань та активізація пізнавальної діяльності студентів: розповідь, пояснення, бесіда, лекція, метод ілюстрації та демонстрації при усному викладанні матеріалу, який вивчався;
- Метод закріплення матеріалу: бесіда, робота с законодавчими актами;
- Метод організації самостійної роботи щодо осмислення та засвоєння нового матеріалу: робота з законодавчими актами, з формами цивільно-правових документів;
- Методи: дискусія, пресконференція, робота в групах, моделювання судових дебатів.

8. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Методи контролю забезпечують одержання зворотної інформації про зміст, характер і досягнення студентів у навчально-пізнавальній діяльності та про ефективність роботи викладача.

Під час вивчення дисципліни «Процесуальні документи в господарському судочинстві» застосовують наступні методи контролю: метод усного опитування (індивідуальне і фронтальне), письмовий контроль (перевірка вмінь на практичних заняттях, перевірка домашніх завдань), тестові методи перевірки знань, спостереження за роботою студентів за кількома темами, винесеними на самостійну роботу, який проводиться на семінарських і практичних заняттях (5-10 хв.).

9. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

Шкала поточного оцінювання знань студентів

(на основі повної загальної середньої освіти)

Рівні навчальних досягнень	Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів
1. Початковий	2	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що позначаються окремими словами чи реченнями
2. Середній	3	Студент володіє матеріалом на рівні, вищому за початковий, здатний за допомогою викладача логічно відтворити значну його частину
3. Достатній	4	Студент вільно (самостійно) володіє вивченим обсягом матеріалу, в тому числі і застосовує його на практиці; вільно розв'язує завдання в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу
4. Високий	5	Студент виявляє творчі здібності, самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; знаходить джерела інформації та самостійно використовує їх. Вільно висловлює власні думки і відчуття. Використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях.

Шкала оцінювання знань студентів на заліку

Мах 60	<ol style="list-style-type: none"> 1. Всебічне, систематичне і глибоке знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, у тому числі, орієнтація в інноваційних наукових доктринах та концепціях дисципліни. 2. Здатність демонструвати чинне законодавство, а також матеріали правозастосовної практики його реалізації. 3. Здатність демонструвати знання основної та додаткової літератури, рекомендованої викладачем. 4. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни та використання отриманих знань у практичній роботі.
55	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Здатність демонструвати чинне законодавство, а також знайомство із матеріалами правозастосовної практики його реалізації. 3. Засвоєння основної літератури та знайомство з додатковою літературою, рекомендованою викладачем. 4. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення у практичній роботі.
50	<ol style="list-style-type: none"> 1. Достатньо повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, за відсутності у відповіді суттєвих неточностей. 2. Наявність окремих пробілів у знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації. 3. Засвоєння основної літератури, рекомендованої викладачем. 4. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи.
45	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Наявність пробілів у знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації. 3. Засвоєння основної літератури, рекомендованої викладачем. 4. Помилки і суттєві неточності у відповіді на заліку за наявності знань до їх самостійного усунення або за допомогою викладача.
40	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Наявність значних пробілів у знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації.

	3. Ознайомлення з основною літературою, рекомендованою викладачем. 4. Помилки у відповіді на заліку за наявності знань для усунення найсуттєвіших помилок за допомогою викладача.
35	1. Прогалини в знанні чинного законодавства, а також матеріалів правозастосовної практики його реалізації. 2. Пробіли у знанні окремих частин основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 3. Наявність помилок у відповіді на заліку.
Min 0	1. Відсутність знань чинного вітчизняного законодавства та значної частини теоретичного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Неможливість продовжити навчання або здійснювати професійну діяльність без проходження повторного курсу з цієї дисципліни.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни «Процесуальні документи в господарському судочинстві» виставляється за такою шкалою:

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 100-бальною шкалою (для іспиту)	Оцінка за 100-бальною шкалою (для заліку)
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	5	90 – 100	зараховано
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	4	80 – 89	
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79	
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	3	70 – 74	
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69	

FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перескладати	2	20 – 59	не зараховано з можливістю повторного складання
F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов’язковий повторний курс		0 – 19	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Розподіл балів, які отримують студенти під час поточного контролю знань:

Вид контролю	Лекції	Практичні роботи	Самостійна робота	Індивідуальна робота	Залік
Кількість балів	10	15	5	10	60

10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Програма навчальної дисципліни.
2. Робоча програма навчальної дисципліни.
3. Силабус навчальної дисципліни.
4. Конспект лекцій.
5. Методичні рекомендації щодо організації самостійної роботи студентів для вивчення навчальної дисципліни.
6. Плани практичних занять.
7. Питання (завдання) та комплект білетів до підсумкового контролю з навчальної дисципліни для заліку.
8. Тестові завдання.
9. Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів.

11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Конституція України від 28.06.96 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1996-N 30 (23.07.96). ст. 141.
2. Цивільний кодекс України від 16.01.03 р. *Офіційний вісник України*. 2003. №11 ст. 461
3. Господарський кодекс України від 16.01.03 р. *Офіційний вісник України*. 2003. №11. ст. 462.
4. Господарський процесуальний Кодекс України від 06.11.1991 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 6. ст.56

5. Про деякі питання практики застосування Господарського процесуального кодексу України: роз'яснення Президії Вищого арбітражного суду України від 18.09.1997 р. № 02-5/289. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?page=2&nreg=v_289800-97](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?page=2&nreg=v_289800-97)

6. Про деякі питання практики застосування розділу II Господарського процесуального кодексу України: роз'яснення Президії Вищого арбітражного суду України від 01.11.1995 р. № 02-5/781. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_781800-95](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_781800-95)

7. Про деякі питання запобігання зловживанню процесуальними правами у господарському судочинстві: інформаційний лист Вищого господарського суду України від 15.03.2010 р. № 01-08/140. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_140600-10](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_140600-10)

8. Про судову практику в справах про банкрутство: постанова Пленуму Верховного Суду України від 18.12.2009 р. № 15. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?page=1&nreg=v0015700-09](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?page=1&nreg=v0015700-09)

9. Про деякі питання практики застосування у вирішенні спорів окремих норм процесуального права (за матеріалами справ, розглянутих Верховним Судом України): інформаційний лист Вищого господарського суду України від 15.01.2010 р. № 01-08/12. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_001600-10](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_001600-10)

10. Про практику застосування законодавства у розгляді справ, що виникають з корпоративних відносин: рекомендації Президії Вищого господарського суду України від 28.12.2007 р. № 04-5/14. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v5_14600-07](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v5_14600-07)

11. Про деякі питання підвідомчості і підсудності справ господарським судам: постанова Пленуму Вищого господарського суду України від 24.10.2011 р. № 10. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/v0010600-11](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/v0010600-11)

12. Про деякі питання практики вирішення спорів, пов'язаних з відшкодуванням шкоди: роз'яснення Президії Вищого арбітражного суду України від 01.04.1994 р. № 02-5/215. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_215800-94](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_215800-94)

13. Про деякі питання практики призначення судової експертизи: роз'яснення Президії Вищого арбітражного суду України від 11.11.1998 р. № 02-5/424. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_424800-98](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_424800-98)

14. Про деякі питання практики вирішення спорів, пов'язаних з визнанням угод не дійсними: роз'яснення Президії Вищого арбітражного суду України від 12.03.1999 р. № 02-5/111. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_111800-99](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_111800-99)

15. Про деякі питання застосування норм Господарського процесуального кодексу України, порушені у доповідних записках про роботу господарських судів у 2007 році: інформаційний лист Вищого господарського суду України від 18.03.2008 р. №01-8/164. [URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_164600-08](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_164600-08)

16. Про деякі питання, порушені в доповідних записках про роботу господарських судів України у 2009 році щодо застосування норм Господарського

процесуального кодексу України: інформаційний лист Вищого господарського суду України від 29.06.2010 р. № 01-08/369.
[URL://http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_369600-10](http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v_369600-10)