

АЛГОРИТМ ДІЙ У ВИПАДКУ
ПРОЯВУ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ) У КОЛЕДЖІ

1. Найперше булінг (цькування) треба долати через його попередження, але ті, хто здійснюють цькування, мають розуміти, що за цим слідує покарання.

2. Якщо особа стала свідком булінгу (цькування) в Коледжі, вона має розповісти про це викладачу, класному керівнику академічної групи, вихователю, (психологу, соціальному працівнику - в разі наявності), заступнику директора з навчально-виховної роботи або безпосередньо директору Коледжу.

3. Якщо свідком булінгу (цькування) став викладач або інший працівник Коледжу, то він має повідомити директора Коледжу незалежно від того, чи поskarжилась йому жертва булінгу (цькування) чи ні.

4. Після отримання звернення, відповідна особа інформує директора Коледжу у письмовій формі про випадок булінгу (цькування).

5. Директор Коледжу має розглянути таке звернення та з'ясувати всі обставини булінгу (цькування).

6. Директор Коледжу залучає до розгляду звернення комісію з розгляду випадків булінгу (цькування).

7. Голова комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) має скликати засідання комісії та окреслити подальші дії.

8. Якщо комісія визнала, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт, то директор Коледжу та/або голова комісії зобов'язані повідомити уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.

9. У разі, якщо комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він має право звернутись до органів Національної поліції України (Управління ювенальної превенції в Полтавській області).

(Зразок)

**Директору Полтавського
фахового коледжу
Національного юридичного
університету імені
Ярослава Мудрого
Любові СТАРОСТІНІЙ**

ДАНІ ЗАЯВНИКА

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) _____

Місце проживання _____

Контактний номер телефону _____

**ЗАЯВА (або ПОВІДОМЛЕННЯ)
про випадок булінгу (цькування)**

Далі в заяві або повідомленні викладається інформація по суті

Дата

Підпис