



## МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

### НАЦІОНАЛЬНИЙ ЮРИДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

імені ЯРОСЛАВА МУДРОГО

# НАКАЗ

23.09 2021 р

м. Харків

№ 266

Про організаційні заходи  
щодо запобігання поширенню  
коронавірусної хвороби COVID-19

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у 2021-22 навчальному році, з урахуванням вимог, передбачених Постановою Головного санітарного лікаря України від 06.09.2021 р. № 10 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», Постановою Головного санітарного лікаря України від 04.08.2020 № 48 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів в гуртожитках в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»,

### НАКАЗУЮ:

1. Директорам інститутів, деканам факультетів, завідувачам кафедр, керівникам інших структурних підрозділів здійснювати свою діяльність з урахуванням вимог санітарного законодавства та необхідності забезпечення належних протиепідемічних заходів на період карантину, а саме:

1.1 допуск до роботи працівників здійснювати за умови використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот;

1.2 у разі виявлення працівника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 °С та/або із наявними ознаками гострого респіраторного захворювання, такого працівника не допускати до роботи з рекомендацією звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря;

1.3 забезпечити регулярне провітрювання приміщень.

2. Проректору з економіки та соціального розвитку забезпечити у достатній кількості навчальні корпуси та гуртожитки антисептичними, дезинфікуючими розчинами, рідким милом, одноразовими поліетиленовими пакетами.

3. Комендантам навчальних корпусів, гуртожитків:

3.1 організувати на входах місця для обробки рук антисептичними засобами та позначити їх відповідними вказівниками;

3.2 встановити біля входу та в коридорах окремі контейнери/урни з кришками та одноразовими поліетиленовими пакетами для збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок;

3.3 поліетиленові пакети після заповнення щільно зав'язувати з подальшою утилізацією згідно з укладеним договором на вивіз твердих побутових відходів;

3.4 щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів/урн.

4. Комендантам навчальних корпусів після проведення занять у кінці або на початку робочого дня організувати проведення очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).

5. Викладачам, в разі виявлення наявних ознак гострої респіраторної хвороби в здобувача освіти під час проведення освітнього процесу, невідкладно направляти його до центру медичної допомоги університету.

6. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в здобувача освіти, всіх інших студентів відповідної групи визнати такими, що потребують самоізоляції, для чого:

6.1 директор інституту (декан факультету) видає розпорядження про переведення академічної групи, в якій навчається такий студент (курсант), на дистанційне навчання на 14 календарних днів;

6.2 вказане розпорядження доводиться до відома навчального відділу, студентів відповідної групи та кафедр, задіяних у навчальному процесі;

6.3 навчальний відділ формує на вказаний період розклад практичних (семінарських) занять у дистанційному форматі.

7. У разі виявлення у студента (курсанта), що проживає в гуртожитку, ознак гострої респіраторної хвороби коменданту гуртожитку невідкладно повідомляти центр медичної допомоги університету. Така особа та особи, що спільно проживають з нею підлягають ізоляції до отримання консультації медичного працівника.

У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 особа, що проживає в гуртожитку, підлягає госпіталізації або самоізоляції.

Контактні особи, які проживають у спільному з хворим блоці, підлягають самоізоляції.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та стратегічного розвитку Ю. Барабаша та проректора з економіки та соціального розвитку О. Нестеровича відповідно до розподілу обов'язків.

**Ректор**

Проект наказу вносить:  
Начальник ВОП та ПБ

  
Володимир Руденко

**Анатолій ГЕТЬМАН**

Проект наказу погоджено:  
Проректор з науково-педагогічної  
роботи та стратегічного розвитку

  
Юрій Барабаш

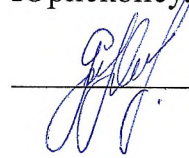
Проректор з економіки  
та соціального розвитку

  
Олексій Нестерович

Начальник відділу кадрів

  
Вікторія Кононенко

Юрисконсульт

  
Ярослава Савчук